



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Rio Fortuna

Setor requisitante: Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

Responsável pela Demanda: Marta Regina Neckel **Matrícula:** Portaria 170/2024

E-mail: administração@riofortuna.sc.gov.br **Telefone:** (48) 3653-1122

1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DO INVENTÁRIO FÍSICO ANUAL DOS BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS DO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, INCLUINDO SEUS FUNDOS E TODAS AS DEMAIS UNIDADES VINCULADAS AO PODER EXECUTIVO, COM A DEVIDA CONCILIAÇÃO PATRIMONIAL.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação de uma empresa especializada para a realização do inventário físico anual dos bens patrimoniais móveis do Município de Rio Fortuna é essencial para assegurar a precisão e a integridade dos registros contábeis. A correta execução do inventário garante que todos os bens estejam devidamente registrados e caracterizados, com uma atualização contínua das informações, o que promove maior transparência e precisão na gestão dos ativos públicos.

Além disso, o inventário físico anual facilita a conciliação entre os registros físicos e contábeis dos bens móveis e imóveis. Essa prática é crucial para identificar e corrigir quaisquer discrepâncias entre o inventário analítico e os registros contábeis sintéticos, assegurando que os dados refletidos na contabilidade estejam em conformidade com a realidade dos ativos. Esse processo de verificação e alinhamento é fundamental para manter a precisão dos registros e a eficiência na administração pública.

A realização do inventário e a conciliação patrimonial por uma empresa especializada é uma medida preventiva que fortalece o controle sobre os bens públicos e assegura que todos os recursos estejam sendo utilizados de maneira adequada. A expertise da empresa contratada garantirá que o processo seja conduzido de acordo com as melhores práticas contábeis, promovendo a boa governança e protegendo o interesse público ao assegurar uma gestão patrimonial eficaz e transparente.

3. Descrições e quantidades

| Item | DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO | TIPO DO ITEM | SUBITEM | MARCA | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|------------------|----------------------|------------|
| 01 | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DO INVENTÁRIO FÍSICO ANUAL DOS BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS | Serviço | continua do | Não se aplica | Mês | 12 |



DO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, INCLUINDO SEUS FUNDOS E TODAS AS DEMAIS UNIDADES VINCULADAS AO PODER EXECUTIVO, COM A DEVIDA CONCILIAÇÃO PATRIMONIAL.

*Atendimento legal: Lei 4.320/1964 em seus Art. 94, 95, e 96.

(X) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.
() Consumo; permanente; continuado; não continuado.**

4. Grau de prioridade da compra: Médio

5. Estimativa de valor: R\$28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais)

6. Prazo de entrega/ execução: Período de 12 meses.

7. Local e horário da entrega/execução: Prefeitura Municipal de Rio Fortuna.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: não

9. Indicação do fiscal do contrato: Sintia Milena Boeing – Matrícula nº301.

Rio Fortuna, 11 de setembro de 2024.

MARTA REGINA NECKEL

Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.

Portaria nº170/2024.

Matrícula nº299