



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

O Prefeito Municipal de Rio Fortuna, Estado de Santa Catarina, torna público que, **às 08horas, do dia 24 de maio de 2017**, no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Rio Fortuna, serão abertas as propostas referentes ao Processo Licitatório nº 027/2017, Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, sob nº 019/2017, do Município de Rio Fortuna, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, com obediência ao disposto na Lei nº 10.520, de 18 de julho de 2002, e no Decreto nº 3.555/00, de 08 de agosto de 2000, e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93 e demais legislações.

I – DO OBJETO E SEUS ITENS

1.1 O objeto do presente Edital é a Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna, conforme itens especificados com o preço máximo, no **Anexo I** do Edital assim intitulado: Relação dos Itens do Processo / Licitação.

1.2 A entrega do objeto da presente licitação deverá ocorrer parceladamente na Secretaria Municipal de Assistência Social e/ou nos locais indicados pela referida Secretaria, conforme necessidade e solicitação, até 31/12/2017 ou até quando durarem os valores/quantidades licitadas.

1.3 O valor do contrato será o que resultar da proposta vencedora, resultante do preço total proposto.

II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Podem participar da presente licitação todas as pessoas jurídicas que cumprirem as regras da presente licitação.

2.2 Os participantes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste Edital e seus anexos e das condições do objeto da Licitação. Deverá ser verificado o local de entrega dos objetos e o prazo máximo contido no item 1.2 deste instrumento, não podendo ser invocado, em nenhum momento, desconhecimento destes pontos como elemento impeditivo para realização do objeto.

2.3 Não poderá participar a empresa que tenha sido declarada inidônea ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com a administração pública, por qualquer órgão, em qualquer dos níveis da administração pública, dentro do território nacional, conforme as regras previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei 8.666/93.

2.4 É vedada a participação de empresas em consórcio ou associação.

III – DOS REQUISITOS PARA A APRESENTAÇÃO E ENVELOPES

3.1 É condição para a participação na presente licitação a apresentação, em envelopes separados, das Propostas de Preço e dos Documentos de Habilitação pelos proponentes, até as **08h**, do dia **24 de maio de 2017**, no Setor de Licitações desta Prefeitura. As propostas de preços deverão constar do Envelope nº 01 e os Documentos de Habilitação deverão constar do

Envelope nº 02. Os envelopes devem estar lacrados e deverão ser identificados da seguinte forma:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA PREGÃO Nº 019/2017 Data e hora da abertura Nome e CPF ou Razão Social e CNPJ Endereço completo do licitante	ENVELOPE Nº02– DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA PREGÃO Nº 019/2017 Data e hora da abertura Nome e CPF ou Razão Social e CNPJ Endereço completo do licitante
--	---

3.2 A entrega dos envelopes descritos no item 3.1 do presente instrumento, no dia e horário mencionado, significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e seus anexos e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

3.3 Caso a indicação acima apresentar-se incompleta ou com algum erro de transcrição nos envelopes (proposta no envelope de documentação e vice-versa), tais fatos não constituirão motivo para exclusão da empresa do procedimento licitatório, desde que a incorreção apontada não cause dúvida ou não atrapalhe o andamento do processo.

3.4 Em nenhuma hipótese, serão recebidos os envelopes contendo a proposta de preços e a documentação posteriormente ao prazo limite estabelecido neste Edital.

IV – DA HABILITAÇÃO

4.1 Para a habilitação das empresas faz-se necessária a apresentação, em via única, em envelope separado, não transparente e devidamente lacrado denominado **ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**, os seguintes documentos, devidamente validados, sob pena de inabilitação:

- a) Certidão Negativa do INSS;
- b) Certidão Negativa do FGTS;
- c) Certidão Negativa de Tributos Federais (Negativa Conjunta Federal e União);
- d) Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- e) Certidão Negativa de Tributos Municipais;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- g) Contrato Social e suas alterações e/ ou Consolidação Contratual; Observação: Caso a empresa já tenha apresentado o Contrato Social no Credenciamento, fica dispensada de apresentá-lo novamente na Habilitação;
- h) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- i) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Modelo **Anexo V**);
- j) Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo (Modelo **Anexo IV**).

4.2 A presente documentação, devidamente atualizada, poderá ser apresentada em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração do Município, caso em que devem estar presentes os originais ou publicação em órgão de imprensa oficial.

4.3 Não serão aceitas fotocópias efetuadas em aparelhos de fax, bem como aquelas que se encontrarem ilegíveis, rasuras, ressalvas ou emendas.

4.4 Os documentos sem validade expressa considerar-se-á como sendo 180 (cento e oitenta) dias da data de sua emissão.

4.5 A Comissão de Licitação poderá consultar ao serviço de verificação de autenticidade das Certidões emitidas pela *Internet*, ficando a licitante dispensada de autenticá-la, no caso de cópia das mesmas.

V – DAS FORMAS DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

5.1 São requisitos da proposta de preços:

5.1.1 Ser datilografada ou impressa em papel timbrado da empresa, preferencialmente em 02 (duas) vias, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e datada, contendo, se possível, nome ou razão social e endereço completo, telefone, fax e *e-mail* da licitante;

5.1.2 Conter o preço unitário por item e total por item, em moeda nacional, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o produto e a venda a ser realizada, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, correndo por conta, risco e responsabilidade das empresas vencedoras desta licitação, no preço cotado por item, já estarão incluídos todos os descontos oferecidos pelo licitante;

5.1.3 Estar assinada pelo representante legal na última folha e rubricada em todas as folhas, preferencialmente numerada;

5.1.4 Na hipótese das propostas estarem em desacordo com o item anterior, estando presente o representante legal na sala onde estão sendo abertos os envelopes e, desde que devidamente comprovada a sua representatividade através de procuração com poderes para tal, a falta da assinatura poderá ser sanada no ato da constatação de tal fato;

5.1.5 A referência na proposta do número da Agência e Conta Bancária do Licitante no Banco do Brasil - BB - agilizará o processo de pagamento;

5.1.6 Conter prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de abertura;

5.1.7 Conter a MARCA sob o qual o mesmo é comercializado;

5.1.8 A Licitante poderá ofertar opções de marca, mantendo as especificações do Edital e de qualidade igual ou superior a primeira cotação, não podendo alterar o preço cotado (preço único), ou oferecer proposta alternativa de preços;

5.1.9 Caso a licitante apresente opções de marca com preços diversos, será validada somente a menor cotação, desprezando-se aquela(s) com maior (es) preço(s);

5.1.10 A proposta deverá obedecer rigorosamente às especificações constantes do Anexo I, parte integrante deste Edital, sob pena de desclassificação do item em desacordo;

5.1.11 As unidades de medida que são indicadas no Anexo I devem ser observadas e obedecidas no momento da formulação da proposta, comprometendo-se o vencedor em fornecer os produtos em quantidades parceladas, conforme forem solicitados pela Secretaria de Educação;

5.1.12 Qualquer documento que componha o envelope de proposta de preços deverá ser apresentado em original ou por qualquer processo de cópia perfeitamente legível, autenticado na forma da lei ou mediante cotejo das cópias com os originais, por servidor público municipal designado para o ato ou publicação em órgão da imprensa oficial que, no caso de cópia, também deverá estar autenticada na forma da lei;

5.1.13 Eventual documentação estrangeira **deverá** ser apresentada em original ou qualquer processo de cópia autenticada pelo respectivo Consulado, traduzida por tradutor público juramentado.

5.2 O Preço unitário não poderá ultrapassar DUAS CASAS DECIMAIS após a vírgula, sob pena de desclassificação da proposta nos itens em que as licitantes não cumprirem com esses critérios.

5.3 A proposta deverá ser encaminhada digitada e em CD ou Pen Drive (Sistema Beta Auto Cotação), para que os itens possam ser copiados automaticamente para o Sistema, agilizando o Processo.

5.4 Ocorrendo erro, engano ou rasura na digitação do preço do item ou do total do Item constante na Proposta, o representante da empresa deverá manifestar-se na sessão sobre o preço apresentado, podendo a CPL inabilitar o referido participante para aquele Item.

5.5 O Pregoeiro, auxiliado por sua Equipe de Apoio, poderá aceitar a correção de eventuais falhas ou omissões na própria sessão pública, principalmente àquelas formais;

5.6 Na apreciação das propostas o Pregoeiro, auxiliado por sua Equipe de Apoio, poderá solicitar informações complementares, amostras e/ou prospectos, a fim de obter maiores informações sobre o produto e/ou serviço ofertado, o que deverá ser providenciado num prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da solicitação, sob pena de desclassificação;

5.6.1 No caso de não haver entrega da(s) amostra(s) e/ou prospecto(s), quando solicitada(s), ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou haver entrega de amostra(s) para análise fora das especificações técnicas previstas no Anexo I deste Edital, a proposta da licitante será desclassificada, estando sujeita às penalidades e sanções previstas neste Edital e legislação vigente;

5.7 Depois de verificada a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, o Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para cada um dos itens objeto da presente licitação, os respectivos valores ofertados e, se necessário, a marca.

VI – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DA SESSÃO PÚBLICA

6.1 A convocação de interessados dar-se-á através de publicação de aviso no Mural da Prefeitura, no Diário Oficial Municipal, Site da Prefeitura Municipal de Rio Fortuna, e disponibilização gratuita do Edital, na íntegra, na sede desta Prefeitura.

6.2 A sessão pública de realização do pregão será conduzida por servidor designado como Pregoeiro, que terá a atribuição de decidir sobre todos os atos relativos à licitação.

6.3 A disputa entre os interessados ocorrerá através das propostas escritas apresentadas e em lances verbais durante a fase adequada da sessão pública.

6.4 A manifestação da intenção de recorrer será feita no final da sessão, quando forem declarados os licitantes vencedores, devendo os interessados, através de seus representantes, registrarem em ata a síntese de suas razões.

6.5 Para ofertar propostas através de lances verbais, recorrer de decisão e contraditar, os interessados deverão credenciar (facultativo), junto ao Pregoeiro, os respectivos representantes legais com poderes para praticar esses atos (**ANEXO II**).

6.6 Caso a empresa apresente representante legal, este deverá identificar-se e trazer ao Pregoeiro um documento hábil a comprovar sua representação, que poderá ser a apresentação do Ato Constitutivo da empresa ou outro equivalente.

6.7 Para o caso de não haver menção do nome do representante no Ato Constitutivo ou equivalente, este deverá apresentar procuração, com firma reconhecida em Cartório, que comprove poderes para praticar todos os atos referentes a este Pregão, tais como: formulação de lances, alegações em ata, interposição de recurso, renúncia de direitos etc. Poderá ser apresentado, também, em substituição à Procuração, Termo de Credenciamento, conforme **Anexo II**, acompanhado do Ato Constitutivo da empresa. **Observação:** No caso de apresentação de Procuração, esta deverá estar acompanhada do Ato Constitutivo da empresa representada.

6.8 O representante legal da empresa, no ato da entrega dos envelopes, se solicitado, deverá exibir sua cédula de identidade ou qualquer outro documento oficial de identificação (com foto).

6.9 O não credenciamento de representante legal na sessão pública ou a incorreção dos documentos de identificação apresentados não inabilita a licitante, mas inviabilizará a formulação de lances verbais e a manifestação de intenção de recorrer por parte do interessado, bem como de quaisquer atos relativos à presente licitação para o qual seja exigida a presença de representante legal da empresa.

6.10 Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e entregarão os envelopes contendo a documentação exigida no certame e as propostas, podendo, para tanto, ser utilizado o modelo de declaração constante no **ANEXO III**. Caso os interessados não se fizerem representar na sessão pública, a Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação deverá ser encaminhada no 3º Envelope, devendo o mesmo estar assim identificado:

<p>ENVELOPE Nº 3 – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA PREGÃO Nº 019/2017 Data e hora da abertura Nome e CPF ou Razão Social e CNPJ Endereço completo do licitante</p>
--

6.11 A não apresentação da Declaração de que trata o item 6.10 do Edital inviabilizará a apresentação da Proposta e da Habilitação. O representante do proponente poderá, também, fazer a referida Declaração de próprio punho, no momento oportuno, na Sessão do Pregão, em caso de o licitante ter deixado de encaminhar o referido documento.

6.12 As empresas que tiverem interesse em se utilizar dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 deverão apresentar, juntamente com o Credenciamento ou com a Proposta de Preços, a Certidão Simplificada da Junta Comercial, comprovando que a empresa é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte. A não apresentação deste documento impossibilitará a licitante de se utilizar dos benefícios da Lei Complementar 123/2006.

VII – DO PROCEDIMENTO E FASES DA SESSÃO PÚBLICA

7.1 PRIMEIRA FASE: ABERTURA DA SESSÃO

7.1.1 No dia e horário estabelecidos neste Edital, o Pregoeiro Oficial fará a abertura da sessão, recebendo da empresa interessada, ou de seu representante, o documento para credenciamento (**ANEXO II**), a Declaração prevista no **ANEXO III** e os envelopes de proposta e habilitação.

7.1.2 Não será admitida a atuação de um representante para duas ou mais empresas.

7.2 SEGUNDA FASE: ANÁLISE DAS PROPOSTAS E LANCES VERBAIS

7.2.1 Terminada a fase de credenciamento e entrega da Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, o Pregoeiro passará para a abertura dos envelopes das propostas, com a finalidade de verificar se as propostas estão em conformidade com as exigências estabelecidas neste Edital, desclassificando aquelas que se encontrarem em desconformidade ou incompatíveis.

7.2.2 Após a análise das propostas pelo Pregoeiro, os participantes, através de seus representantes, darão visto nas propostas apresentadas.

7.2.3 Em seguida, passar-se-á à oferta de lances verbais, em valores sucessivos e decrescentes para o item a ser adquirido, considerando-se o valor unitário de cada item.

7.2.4 Poderão ofertar lances as licitantes detentoras das propostas classificadas com preços até 10% (dez por cento) superiores ao preço do autor da oferta mais baixa para cada item, até a proclamação do vencedor.

7.2.5 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas anteriormente, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

7.2.6 O Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentarem lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço para o item e os demais, em ordem decrescente de valor. Dos lances ofertados, não caberá retratação.

7.2.6.1 Somente serão aceitos os lances com redução de preços de, pelo menos, 1% (um por cento) do lance anterior para o item.

7.2.7 A desistência da apresentação de lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, importará na perda do direito de apresentar novos lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante.

7.2.8 Ofertados os lances verbais, o Pregoeiro solicitará a todas as licitantes que efetivaram lances, a redução a termo dos últimos lances ofertados.

7.2.9 O Pregoeiro poderá fixar em até 05 (cinco) minutos o tempo máximo para os lances verbais, devendo avisar aos licitantes quando decidir pela última rodada de lances que poderá, inclusive, ocorrer antes do esgotamento do tempo máximo anteriormente estipulado.

7.2.10 Durante a etapa de lances verbais, o pregoeiro monitorará os preços ofertados, de modo a desclassificar propostas inexequíveis ou com preço excessivo.

7.2.11 Caso alguma descrição do item tenha, por qualquer motivo, que ser retirada ou alterada, poderá o Pregoeiro desconsiderá-lo, mantendo-se a licitação nas demais descrições.

7.3 TERCEIRA FASE: HABILITAÇÃO

7.3.1 Encerrada a fase de lance para todos os itens, o Pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, verificando a sua habilitação ou inabilitação.

7.3.2 Constatado o atendimento das exigências editalícias, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, caso não haja interposição de recursos.

7.3.3 Caso o licitante classificado em primeiro lugar seja inabilitado, o Pregoeiro examinará a habilitação dos licitantes com as ofertas subsequentes e a qualificação destas, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda aos requisitos do Edital.

VIII – DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO E PROPOSTAS

8.1 Serão desclassificados:

- a) Os proponentes que não apresentarem os documentos exigidos neste Edital para habilitação;
- b) As propostas que não atenderem às especificações deste Edital, em especial o item 1.2 e 1.3, e sejam, ainda, manifestadamente inexequíveis, sejam por preços excessivos ou simbólicos, irrisórios ou de valor zero;
- c) Demais determinações constantes no Edital e na Lei 8.666/93.

8.2 Serão inabilitados os licitantes ou desclassificadas as propostas que deixarem de atender às exigências deste Edital, ressalvadas as situações previstas nos itens 8.6 e 8.7.

8.3 Os preços serão analisados conforme o Capítulo IX, deste Edital.

8.4 As propostas serão classificadas, conforme o critério do menor preço por item, apresentado em proposta ou lance verbal, sendo considerado vencedor o licitante que apresentar/ofertar lance, como sendo o de menor preço unitário e total de cada item licitado e, ainda, estiver com sua documentação válida, satisfazendo os termos deste Edital e seus Anexos.

8.5 No caso de igualdade do preço ofertado entre duas ou mais propostas, no mesmo item, o Pregoeiro Oficial efetuará sorteio na própria sessão pública, da qual participarão apenas as empresas empatadas, para definição da ordem de lances verbais.

8.5.1 A regra de sorteio também é válida quando houver empate entre duas ou mais propostas, no mesmo item, e os licitantes não quiserem ofertar lances verbais.

8.6 A não indicação dos prazos exigidos na proposta indicará que o licitante se compromete com os prazos estabelecidos neste Edital.

8.7 O Pregoeiro Oficial, verificando a necessidade de mais informações, no que diz respeito à documentação e às propostas apresentadas, aplicará subsidiariamente o disposto no § 3º, do art. 43, da Lei nº 8.666/93, podendo suspender a sessão a qualquer momento para realização de diligências.

8.8 Ocorrendo a hipótese prevista no item anterior, será lavrada ata circunstanciada narrando todos os fatos, ficando em poder da Comissão de Apoio ao Pregoeiro, todos os envelopes, devidamente rubricados e vistados pelos membros da Comissão, Pregoeiro e licitantes presentes, até a resolução do ocorrido, oportunidade em que será oficiado às mesmas a data para prosseguimento do certame.

8.9 Não serão levadas em consideração, para efeitos de julgamento, quaisquer vantagens oferecidas na proposta que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital e Anexos.

8.10 Serão desconsiderados os fatos irrelevantes que não causem prejuízo à escolha da melhor proposta para o objeto da presente licitação.

IX – DOS PREÇOS

9.1 Os preços serão considerados pelo valor unitário e global para cada item cotado, expressos em moeda corrente nacional.

9.2 Não serão aceitos preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero), inexequíveis ou excessivos, sendo entendidos como excessivos aqueles superiores aos praticados pelo mercado.

9.3 Os preços ofertados são fixos e invariáveis não podendo ultrapassar o preço máximo estipulado por este Edital em seu **Anexo I** intitulado: Relação dos Itens do Processo/Licitação.

X – DOS RECURSOS

10.1 Os recursos somente serão recebidos após a Fase de Habilitação quando for (em) declarado (s) o (s) vencedor (es), momento em que, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentarem contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

10.2 O recurso tempestivamente interposto terá efeito suspensivo e devolutivo exclusivamente em relação ao item questionado e deverá ser dirigido ao Prefeito Municipal de Rio Fortuna, cabendo ao mesmo apreciá-lo em 05 (cinco) dias úteis.

10.3 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, inclusive em função da falta de representante credenciado, importará na decadência do direito de recurso em âmbito administrativo e, conseqüentemente, adjudicação do objeto da licitação, pelo Pregoeiro, ao vencedor.

XI – DA ADJUDICAÇÃO

11.1 O objeto da presente licitação será adjudicado ao licitante que, atendendo a todas as condições expressas neste Edital de Pregão e seus anexos, for declarado vencedor para o item respectivo, de acordo com os critérios de julgamento e habilitação.

XII – DO PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuado de acordo com a ordem de fornecimento e com o volume de material adquirido no referido mês.

XIII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 A despesa decorrente do objeto de licitação correrá à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste Município para 2017, nas seguintes dotações:

(1006) 3.3.90.30.16.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$ 5.000,00

(1006) 3.3.90.30.21.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$ 5.000,00

(1011) 3.3.90.30.16.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$5.000,00

(1011) 3.3.90.30.21.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$5.000,00

(1012) 3.3.90.30.21.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$11.233,25

(1012) 3.3.90.32.01.00.00.00-- Saldo de Dotação: R\$20.000,00

XIV – DO CONTRATO E RESCISÃO

14.1 Será firmado Contrato (**Anexo VI**) com o Licitante vencedor, que será notificado a assinar o mesmo, no prazo máximo de 10 (dez) dias, a partir da data de homologação e adjudicação e terá suas cláusulas e condições reguladas pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e pelas condições estabelecidas neste.

14.2 Farão parte integrante do Contrato, todos os elementos apresentados pela Licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento deste Edital, bem como as condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos, independente de transcrição.

14.3 O Contrato a ser assinado com o Licitante vencedor terá sua vigência adstrita ao prazo para fornecimento dos produtos, definido por este Edital, iniciando-se na data de assinatura do contrato, que vigorará no prazo de até 31/12/2017 ou até enquanto perdurarem as quantidades/valores licitados.

14.4 Não assinado o contrato no prazo fixado pela Administração, o licitante vencedor perderá o direito à contratação, sofrerá aplicação de multa igual a 5% (cinco por cento) do valor da proposta e ficará, temporariamente, suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com a Prefeitura Municipal de Rio Fortuna e seus órgãos pelo período não superior a 02 (dois) anos.

14.5 Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido, o Município de Rio Fortuna poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assiná-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante.

14.6 O contrato será rescindo automaticamente no caso de o Licitante vencedor apresentar produtos em desacordo com as normas padrões, entregar produtos com qualidades inferiores às normas estabelecidas, em desacordo com as regras deste Edital ou, ainda, não atender ao item 1.3 deste Edital.

XV – DO CANCELAMENTO DO CONTRATO

15.1 O cancelamento da execução será cabível, de pleno direito, independente de interpretação judicial ou extra-judicial, a firma adjudicatária que:

15.1.1 Falir, entrar em concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

15.1.2 Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação, sem prévia anuência do Município de Rio Fortuna;

15.1.3 Estiver sendo processada por crime previsto no Código Penal Brasileiro ou outras Leis;

15.1.4 Possuir conduta social reprovável e/ou não respeitar as normas da Administração Municipal.

15.2 O Município de Rio Fortuna reserva-se o direito de transferir ou revogar a presente licitação, no todo ou parcialmente, mediante razões de conveniência administrativa e de interesse público, nos termos do art. 49, da Lei nº 8.666/93.

XVI – DAS PENALIDADES

16.1 À empresa proponente vencedora que não cumprir com as obrigações assumidas ou preceitos legais, será aplicada as seguintes penalidades:

16.1.1 Rescisão do contrato de fornecimento;

16.1.2 Suspensão do direito de licitar junto ao Município de Rio Fortuna;

16.1.3 Declaração de inidoneidade.

16.2 A critério da autoridade competente, a aplicação de quaisquer das penalidades acima mencionadas, acarretará perda da garantia com todos os seus acréscimos.

16.3 O Município de Rio Fortuna poderá, a seu critério, rescindir o contrato e/ou aplicar multa de 2% (dois por cento) por dia, sobre o valor do objeto da presente, até 15% (quinze por cento), quando a proponente, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida, bem como:

16.3.1 Prestar informações inexatas ou criar embaraços para entrega dos produtos;

16.3.2 Transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte a terceiros, sem prévia autorização do Município;

16.3.3 Cometer qualquer infração às normas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.

16.4 Na hipótese do Adjudicatário não prestar os serviços desta licitação, será aplicada uma multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do objeto, não o eximindo das penalidades previstas.

16.5 A recusa de receber a Ordem de Fornecimento, no prazo de validade das propostas, e a entrega fora das especificações predeterminadas implicam sanções previstas no item 13.3, além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes.

16.6 Se o licitante vencedor receber a Ordem de Fornecimento e não fornecer o objeto no prazo estabelecido, o Município de Rio Fortuna poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinarem o contrato e assumirem os serviços em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante, conforme legislação em vigor, ou poderá revogar total ou parcialmente qualquer dos Itens do item 1, deste Edital.

16.7 Em caso de ocorrência de fatos dolosos ou culposos supervenientes envolvendo o CONTRATADO, o Município de Rio Fortuna poderá anular ou revogar o processo licitatório, no todo ou em parte, inclusive após assinatura do contrato, levando-se em conta o interesse público, nos termos da Lei, sempre fundamentalmente e após processo regular, sem decorrer direito à indenização.

XVII – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

17.1 Qualquer pessoa poderá questionar, solicitar informações ou impugnar este Edital de Pregão, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública de Pregão, devendo o Município, através do Pregoeiro Oficial, julgar e responder sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

17.2 Não sendo feito nesse prazo, pressupõe-se que os elementos são suficientemente claros e precisos para permitir a apresentação da proposta, não cabendo à proponente direito a qualquer reclamação posterior.

XVIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1 Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer licitante ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou estiver em regime de falência, este fica desde já impedido de participar da presente licitação.

18.2 Não serão aceitos, sob qualquer alegação, os envelopes de **HABILITAÇÃO** e **PROPOSTA**, apresentados após o horário marcado para o encerramento deste EDITAL, no local indicado na inicial desta licitação.

18.3 É facultada a Comissão ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação ou durante a validade do contrato de prestação de serviços, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar o processo ou averiguar fatos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar da habilitação ou da proposta.

18.4 A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, com a devida justificção.

18.5 Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos ao presente certame.

18.6 Realizado o procedimento licitatório, com a observação de todas as formalidades legais, o resultado será comunicado aos licitantes na própria sessão de julgamento e, naqueles itens onde não houver interposição de recurso, será efetuada a adjudicação pelo Pregoeiro e submetidos ao Prefeito Municipal para homologação do certame.

18.7 A Comissão de Apoio ao Pregoeiro dirimirá as dúvidas concernentes às especificações técnicas e demais esclarecimentos acerca do objeto desta licitação, desde que argüidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura dos envelopes.

18.8 Os licitantes poderão examinar e retirar o presente Edital no Setor de Licitações, estando o Pregoeiro e Equipe de Apoio, disponíveis para atendimento de segunda a sexta-feira, das 07 (sete) às 13 (treze) horas, na sede da PREFEITURA, situada na Avenida Sete de Setembro, 1.175, Centro, nesta Cidade, fone/fax: (48) 3653-1122.

18.9 Fazem parte deste Edital os seguintes Anexos: 1) *Anexo I – Relação dos Itens do Processo/Licitação*; 2) *Anexo II – Modelo de Termo de Credenciamento*; 3) *Anexo III – Declaração de cumprimento aos requisitos de Habilitação*; 4) *Anexo IV – Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo*; 5) *Anexo V – Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º da CF/88*; 6) *Anexo VI – Minuta do Contrato*; 7) *Anexo VII - Termo de Referência*.

18.10 Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrados na Prefeitura o endereço para qualquer correspondência.

18.11 No caso de não haver expediente para a data fixada, a entrega e abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e/ou proposta realizar-se-á às 08 (oito) horas do primeiro dia útil, após aquela data.

18.12 Nos pontos em que este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei nº 10.520, de 18 de Julho de 2002, e do Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93 e demais legislações em vigor.

18.13 Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com a presente licitação, fica eleito o foro da Cidade de Braço do Norte/SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

O presente Edital será publicado no MURAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO FORTUNA, no Diário Oficial Municipal, e no Site da prefeitura Municipal de Rio Fortuna.

Município de Rio Fortuna, Estado de Santa Catarina, 09 de maio de 2017.

LINDOMAR BALLMANN
Prefeito Municipal



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA
Relação dos Itens do Processo/Licitação

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇO MÁXIMO POR ITEM	PREÇO MÁXIMO TOTAL	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS
1	100	PCT	4,37	437	Bolacha ao Leite (Pacote c/ 400g)
2	50	CX	29,47	1473,5	Leite Integral (Cx. c/ 12l)
3	50	UN	11,64	582	Café Solúvel Granulado c/ 200g
4	30	PCT	2,78	83,4	Açúcar Refinado (Pacote c/ 1kg)
5	70	PCT	4,89	342,3	Bolacha Salgada Água e Sal (Pacote c/ 370g)
6	20	ROL	4,6	92	Saco Plástico (Rolo de 5l c/ 100 unid.)
7	20	ROL	3,75	75	Saco Plástico (Rolo de 3l c/ 100 unid.)
8	30	UN	1,62	48,6	Detergente neutro 500 ml
9	300	UN	2,98	894	Papel higiênico 30m x10 cm, folha dupla, fabricado a partir de fibras naturais virgens, macio, absorvente e homogêneo, na cor branca (100% branca) (de boa qualidade).
10	100	PCT	4,6	460	Copos Descartáveis 200 ml Tira c/ 100 und.
11	100	UN	3,89	389	Pratos Descartáveis c/ 10 unid. PS 23 cm
12	100	UN	1,54	154	Pratos Descartáveis c/ 10 unid. PS 18 cm
13	70	PCT	4,94	345,8	Garfos Descartáveis c/ 50 unid.
14	100	UN	1,3	130	Esponja de louça dupla face (fibra e espuma), formato retangular, medindo 110x75x23mm, abrasividade média. Composição: espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética com abrasivo.
15	10	UN	1,81	18,1	Esponja de lã de aço c/ 60 gr
16	50	UN.	5,04	252	Álcool Etílico 1 litro
17	100	UN.	3,99	399	Papel Toalha c/ 2 unid.
18	100	GAL	5,16	516	Desinfetante com 2 litros
19	100	UN.	4,69	469	Água Sanitária 02 Litros
20	10	UN.	11,56	115,6	Limpa Vidros Líquido com 500ml com spray
21	30	UN.	10,11	303,3	Odorizador de Ar com 360ml
22	100	UN	6,66	666	Água Mineral com 20 litros
23	50	UN	2,16	108	Água Mineral com 1,5 litros
24	400	UN	1,4	560	Água mineral pequena 500ml
25	30	UN.	2,84	85,2	Molho de Tomate 340 Gr.
26	30	KG	1,98	59,4	Cebola Branca KG.
27	100	PCT	1,98	198	Guardanapos 23x23 cm c/ 50 und
28	30	KG	2,09	62,7	TOMATE
29	10	POT	4,33	43,3	Creme de Leite Pasteurizado Tipo Nata 300g
30	10	POT	7,96	79,6	Doce de Frutas c/ 1kg
31	30	UN.	2,54	76,2	Pipoca 500 GR.

32	50	UN	7,05	352,5	PANO DE CHAO DE BOA QUALIDADE
33	50	PCT	7,02	351	Papel Toalha Interfolhas c/ 2 dobras c/ 1.000 unid. Branco Clean
34	10	KG	3,87	38,7	MARGARINA C/ SAL 500 G
35	20	UN	3,58	71,6	Toalha de louça 67x42
36	20	UN	5,24	104,8	Pano multiuso com 5 unidades
37	30	UN	4,39	131,7	Saco p/ lixo pacote c/ 10 und. De 100 lit.
38	50	UN	4,39	219,5	Saco p/ lixo pacote c/ 15 und. De 50 lit.
39	200	PCT	4,39	878	Saco p/ Lixo pacote c/ 40 unidades de 15 litros
40	200	PCT	4,39	878	Saco p/ Lixo pacote c/ 40 und. de 30 Lit.
41	30	UN.	32,48	974,4	Suco de Laranja Concentrado 5 Litros
42	30	UN	9,15	274,5	Suco de laranja concentrado 1 litro, suco de laranja natural pasteurizado, não alcoólico, não fermentado, sem adição de conservantes.
43	30	UN	19,75	592,5	Suco de laranja concentrado 2,5 litro, suco de laranja natural pasteurizado, não alcoólico, não fermentado, sem adição de conservantes.
44	100	RES	23,16	2316	Resma de Papel A4 (500 folhas)
45	100	UN	0,99	99	CANETA ESFEROGRAFICA COR AZUL
46	50	UN	3,75	187,5	PINCEL ATÔMICO
47	100	UN	0,65	65	Borracha de apagar n. 40
48	250	UN	0,82	205	Lápis de Escrever
49	150	CX	12,58	1887	LAPIS DE COR C/12 UNIDADES (GRANDE)
50	5	UN	15,47	77,35	Tesoura Grande
51	100	UN	3,81	381	Tesoura Sem Ponta Pequena
52	20	UN	2,3	46	Corretivo Líquido
53	20	UN	2,2	44	Caneta Marca Texto
54	5	UN	15,46	77,3	Grampeador para Grampos 26/6
55	100	UN.	0,73	73	Cartolina diversas cores
56	100	UN.	1,3	130	Papel Cartão diversas cores
57	20	UN.	14,38	287,6	FITA ADESIVA DE PAPEL LARGA
58	20	UN	4,67	93,4	Fita Adesiva Transparente
59	100	UN	4,76	476	Cola lavável 110 gr
60	100	UN	1,2	120	Régua Escolar 30 cm (Transparente)
61	350	UN	1,87	654,5	Folha de EVA
62	150	UN.	6,32	948	Folha de EVA c/ Brilho e/ou Trabalhada
63	50	CX	6,28	314	Grampos 26/6 (Cx. c/ 5.000 unid.)
64	30	CX	2,23	66,9	Clips 1/0 (0) (Cx. c/ 100 unid.)
65	50	UN.	21,99	1099,5	Papel contact incolor 25m x 45cm
66	150	UN	6,01	901,5	CADERNO BROCHURA 48 FOLHAS
67	150	UN.	8,83	1324,5	Caderno Brochura 96 Folhas
68	50	UN.	14,58	729	Caderno 10 Matérias
69	50	UN	8,34	417	Caderno 1 matéria capa dura com arame
70	150	UN.	2,23	334,5	Pasta com Elástico Plástica
71	150	RES	5,77	865,5	Papel A4 Colorido com 100 unidades
72	50	UN	4,53	226,5	PAPEL A4 COM 100 UNIDADES
73	100	UN	4,16	416	APONTADOR DE LAPIS COM CAIXINHA
74	50	UN.	2,52	126	Apontador de Lápis Simples
75	100	UN	4,43	443	GIZ DE CERA CAIXA GRANDE
76	10	UN.	33,5	335	PEN DRIVE 08GB
77	2	TUB	55	110	CD virgem tubo com 50 unidades

78	50	UN.	1,47	73,5	Pedra Sanitária Und.
79	100	UN	4,91	491	TINTA GUACHE - POTE 250 GR. CORES SURTIDAS
80	50	UN.	13,77	688,5	Massa de Modelar 500gr Diversas Cores
81	100	CXA	1,8	180	Pasta suspensa mamorizada plastificada haste de metal CAIXA COM 50
82	200	UN	0,5	100	Pão 50 gramas
83	300	UN.	0,5	150	PÃO DE SAL 50 G UN.
84	300	UN.	2,37	711	Mini X c/ Hambúrguer, Tomate, Alface e Queijo Und.
85	500	UN	0,65	325	MINI SALGADINHOS DIVERSOS DE FESTA (COXINHA, PASTELZINHO, BOLINHA DE QUEIJO, SALSICHA E CROQUETE) FRITOS, COM PESO DE 30 A 40 GRAMAS
86	500	UN	1,15	575	MINI ASSADOS DIVERSOS DE FESTA (PASTEL ASSADO, ESFIRRA, CROISSANT, BAURU, EMPADINHA) ASSADOS, COM PESO MÉDIO DE 40 A 50 GRAMAS
87	100	KG	12,16	1216	Bolo Cuca de Batata (Kg)
88	100	KG	13,83	1383	BOLO TIPO CUCA DE BANANA EM KG
89	50	KG	16	800	Bolo de Manteiga Kg
90	50	KG	16,16	808	Bolo Tipo Nega Maluca c/ Cobertura de Chocolate KG.
91	1500	UN	0,65	975	CAVACO DOCE OU SALGADO 40 GRAMAS POR UND
92	2500	UN	1,16	2900	PÃO DE QUEIJO 45 GRAMAS POR UNIDADE
93	300	KG	16,16	4848	BOLO SALGADO COM FRANGO E LEGUMES
94	100	KG	20,25	2025	Torta Recheio de Frutas KG.
95	70	KG	7,11	497,7	Maçã
96	70	KG	4,23	296,1	BANANA
97	70	KG	2,68	187,6	LARANJA
98	50	KG	4,95	247,5	MAMAO
99	100	UN	1,38	138	ALFACE
100	100	L	2,56	256	BEBIDA LÁCTEA LITRO
101	30	KG	22,27	668,1	QUEIJO EM KG
102	30	KG	5,5	165	PRESUNTO
103	50	UN.	5,33	266,5	PÃO FATIADO TIPO SANDUICHE 500 GR.

Total.... R\$ 51.233,25



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO II

TERMO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o (a) Sr. (a.),
portador (a) do RG nº e do CPF nº....., a participar da licitação
instaurada pela Prefeitura Municipal de Rio Fortuna, na modalidade Pregão Presencial, de nº
019/2017, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em
nome da empresa, bem como formular propostas, ofertar lances
verbais, renunciar

direitos, desistir de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de de

Diretor ou Representante Legal com Firma Reconhecida da Assinatura

Obs.: Este documento deverá ser entregue fora dos envelopes.



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A (razão social da empresa), CNPJ nº, localizada em,

DECLARA, em conformidade com a Lei nº 10.520/02, que cumpre todos os requisitos de habilitação para este certame licitatório, realizado pela Prefeitura Municipal de Rio Fortuna – Pregão nº 019/2017.

....., de de

Diretor ou Representante Legal

Obs.: Este documento deverá ser entregue fora dos envelopes.



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO IV

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Para fins de participação no Edital de Pregão Presencial nº 019/2017, declaramos para todos os fins de direito, que a nossa empresa não foi declarada inidônea e nem está suspensa em nenhum órgão público, Federal, Estadual ou Municipal, nos termos do artigo 32 - Parágrafo 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, alterado pela Lei nº 9.648/98.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, ____ de _____ de _____.

Carimbo da empresa e/ou identificação gráfica e assinatura
devidamente identificada do representante legal
da empresa licitante.



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO V

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988.

Para fins de participação, no Edital de Pregão nº 019/2017, em cumprimento com o que determina o art. 27, inciso V, da Lei 8.666/93, declaramos para todos os fins de direito, que a nossa empresa não possui empregados menores de dezoito anos em jornada noturna, ou em locais insalubres ou perigosos; não possui em seus quadros empregados menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

_____, ____ de _____ de _____.

Carimbo da empresa e/ou identificação gráfica e assinatura
devidamente identificada do representante
legal da empresa proponente.



Estado de Santa Catarina
Município de Rio Fortuna/SC
Pregão Presencial nº 019/2017 – Proc. Licitatório nº 027/2017

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO Nº .../2017

Termo de Contrato de aquisição de Produtos para Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna, conforme discriminado no Edital de Licitação nº 027/2017, Modalidade Pregão Presencial nº 019/2017, que fazem entre si o Município de Rio Fortuna e a empresa

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA**, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.926.585/0001-30, situado na Avenida Sete de Setembro, 1.175, Centro, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, *Lindomar Ballmann*, CPF nº 031.353.049-14

CONTRATADO:

Cláusula Primeira - DO OBJETO E PREÇOS UNITÁRIOS

1ª. O presente Contrato tem por objeto a Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna, até o dia 31/12/2017 ou até quando durarem os valores/quantidades licitados, em conformidade com as especificações técnicas, quantidades e preços constantes no Quadro Comparativo de Preços/Itens por Fornecedor, anexo deste Contrato.

Cláusula Segunda - DO VALOR GLOBAL

2ª. Dá-se a este Contrato o valor global de R\$ (... ..), sendo que os pagamentos serão efetuados, mensalmente, de acordo com o volume adquirido pelo CONTRATANTE.

Parágrafo único. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante cheque nominal e cruzado, ou depositado em conta bancária indicada pelo CONTRATADO.

Cláusula Terceira - DO PRAZO, DA ENTREGA E DO LOCAL DE ENTREGA

3ª. O presente contrato é celebrado por prazo determinado, com vigência até 31/12/2017 ou até quando as quantidades adquiridas somarem os valores/quantidades licitados. O Local de entrega dos objetos descritos na

Cláusula Primeira é a Sede da Secretaria de Assistência Social de Rio Fortuna. A entrega será conforme necessidade do Contratante, não necessitando este adquirir toda a quantidade licitada.

Cláusula Quarta - DA FORMA DE REAJUSTE

4ª. Os valores previstos neste instrumento não sofrerão reajustes, conforme disposto no edital.

Cláusula Quinta - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5ª. O CONTRATANTE para atender os dispêndios decorrentes com a execução deste contrato, alocará recursos em seu orçamento próprio para 2017, discriminados pelos seguintes elementos:

(1006) 3.3.90.30.16.00.00.00--
(1006) 3.3.90.30.21.00.00.00--
(1011) 3.3.90.30.16.00.00.00--
(1011) 3.3.90.30.21.00.00.00--
(1012) 3.3.90.30.21.00.00.00--
(1012) 3.3.90.32.01.00.00.00--

Cláusula Sexta - DAS PENALIDADES

6ª. O inadimplemento de qualquer das partes implicará pagamento de multa administrativa de 10% do valor total do contrato, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo a ser instaurado pelo CONTRATANTE.

§ 1º. Em conformidade com o estabelecido nos artigos 77, 78, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, o CONTRATADO que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos legais estará sujeito às seguintes penalidades:

I) A recusa de receber a Ordem de Fornecimento no prazo de validade das propostas e a entrega fora das especificações predeterminadas implicam sanções previstas no inciso III, além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes.

II) Se o licitante vencedor receber a Ordem de Fornecimento e não entregar quaisquer dos produtos no prazo estabelecido, o MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinar o contrato e assumir a entrega dos produtos em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela vencedora, conforme legislação em vigor.

III) Decorridos 10 (dez) dias de atraso da entrega dos itens, objeto da presente licitação, poderá o MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA cancelar a Nota de Compra e a Ordem de Fornecimento, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista na letra "a", desta cláusula, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

IV) Ressalvados os casos de força maior, ou caso fortuito, devidamente comprovados, serão aplicadas, a critério do MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA, as seguintes penalidades à proponente, no caso de inadimplência contratual:

a) Multa na ordem de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso calculado sobre o valor total do objeto contratado com a empresa executora.

b) Em caso de tolerância, após os primeiros 30 (trinta) dias de atraso e não cancelada a Ordem de Fornecimento, se este atraso for repetido, o MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA poderá aplicar a multa em dobro da forma da letra "a".

c) Advertência expressa.

d) Suspensão do direito de licitar, junto ao MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA E SEUS ÓRGÃOS, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo período de 01 (um) ano.

§ 2º. O atraso para efeito de cálculo da multa prevista nas letras "a" e "b" será contado em dias corridos, a partir do vencimento do prazo estipulado da entrega até a data de entrega do Objeto da presente Licitação.

§ 3º. Nenhum pagamento será feito à Proponente penalizada, sem que antes, esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

Cláusula Sétima - DA RESCISÃO ANTECIPADA

7ª. O contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

a) não cumprimento de quaisquer cláusulas desse Contrato;

b) cumprimento irregular das cláusulas desse Contrato;

c) lentidão de seu cumprimento;

d) o fornecimento dos itens descritos na Cláusula Primeira em condições diversas da apresentada no envelope proposta do Processo Licitatório nº 027/2017, Edital de Pregão nº 019/2017, do Município de Rio Fortuna.

Parágrafo Único. Em caso de ocorrência de fatos dolosos ou culposos supervenientes envolvendo o CONTRATADO, a Prefeitura Municipal de Rio Fortuna poderá anular ou revogar o processo licitatório, no todo ou em parte, inclusive após assinatura do contrato, levando-se em conta o interesse público, nos termos da Lei, sempre fundamentalmente e após processo regular, sem decorrer direito à indenização.

Cláusula Oitava - DO FORO

8ª. Para dirimir qualquer dúvida decorrente da execução do presente contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Braço do Norte/SC.

Cláusula Nona - DOS CASOS OMISSOS

9ª. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93 e, na lacuna também desta, pelas disposições do Código Civil Brasileiro.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, que, de todos os atos, têm conhecimento.

Rio Fortuna/ SC, ... de de

ANEXO VII DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 019/2017 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 027/2017 – TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO

1.1 A presente licitação, de melhor proposta para Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna na modalidade Pregão Presencial.

2 DA DESCRIÇÃO DOS ITENS

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇO MÁXIMO POR ITEM	PREÇO MÁXIMO TOTAL	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS
1	100	PCT			Bolacha ao Leite (Pacote c/ 400g)
2	50	CX			Leite Integral (Cx. c/ 12l)
3	50	UN			Café Solúvel Granulado c/ 200g
4	30	PCT			Açúcar Refinado (Pacote c/ 1kg)
5	70	PCT			Bolacha Salgada Água e Sal (Pacote c/ 370g)
6	20	ROL			Saco Plástico (Rolo de 5l c/ 100 unid.)
7	20	ROL			Saco Plástico (Rolo de 3l c/ 100 unid.)
8	30	UN			Detergente neutro 500 ml
9	300	UN			Papel higiênico 30m x10 cm, folha dupla, fabricado a partir de fibras naturais virgens, macio, absorvente e homogêneo, na cor branca (100% branca) (de boa qualidade).
10	100	PCT			Copos Descartáveis 200 ml Tira c/ 100 und.
11	100	UN			Pratos Descartáveis c/ 10 unid. PS 23 cm
12	100	UN			Pratos Descartáveis c/ 10 unid. PS 18 cm
13	70	PCT			Garfos Descartáveis c/ 50 unid.
14	100	UN			Esponja de louça dupla face (fibra e espuma), formato retangular, medindo 110x75x23mm, abrasividade média. Composição: espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética com abrasivo.
15	10	UN			Esponja de lã de aço c/ 60 gr
16	50	UN.			Álcool Etilico 1 litro
17	100	UN.			Papel Toalha c/ 2 unid.
18	100	GAL			Desinfetante com 2 litros
19	100	UN.			Água Sanitária 02 Litros
20	10	UN.			Limpa Vidros Líquido com 500ml com spray
21	30	UN.			Odorizador de Ar com 360ml
22	100	UN			Água Mineral com 20 litros
23	50	UN			Água Mineral com 1,5 litros
24	400	UN			Água mineral pequena 500ml
25	30	UN.			Molho de Tomate 340 Gr.
26	30	KG			Cebola Branca KG.
27	100	PCT			Guardanapos 23x23 cm c/ 50 und
28	30	KG			TOMATE

29	10	POT			Creme de Leite Pasteurizado Tipo Nata 300g
30	10	POT			Doce de Frutas c/ 1kg
31	30	UN.			Pipoca 500 GR.
32	50	UN			PANO DE CHAO DE BOA QUALIDADE
33	50	PCT			Papel Toalha Interfolhas c/ 2 dobras c/ 1.000 unid. Branco Clean
34	10	KG			MARGARINA C/ SAL 500 G
35	20	UN			Toalha de louça 67x42
36	20	UN			Pano multiuso com 5 unidades
37	30	UN			Saco p/ lixo pacote c/ 10 und. De 100 lit.
38	50	UN			Saco p/ lixo pacote c/ 15 und. De 50 lit.
39	200	PCT			Saco p/ Lixo pacote c/ 40 unidades de 15 litros
40	200	PCT			Saco p/ Lixo pacote c/ 40 und. de 30 Lit.
41	30	UN.			Suco de Laranja Concentrado 5 Litros
42	30	UN			Suco de laranja concentrado 1 litro, suco de laranja natural pasteurizado, não alcoólico, não fermentado, sem adição de conservantes.
43	30	UN			Suco de laranja concentrado 2,5 litro, suco de laranja natural pasteurizado, não alcoólico, não fermentado, sem adição de conservantes.
44	100	RES			Resma de Papel A4 (500 folhas)
45	100	UN			CANETA ESFEROGRAFICA COR AZUL
46	50	UN			PINCEL ATÔMICO
47	100	UN			Borracha de apagar n. 40
48	250	UN			Lápis de Escrever
49	150	CX			LAPIS DE COR C/12 UNIDADES (GRANDE)
50	5	UN			Tesoura Grande
51	100	UN			Tesoura Sem Ponta Pequena
52	20	UN			Corretivo Líquido
53	20	UN			Caneta Marca Texto
54	5	UN			Grampeador para Grampos 26/6
55	100	UN.			Cartolina diversas cores
56	100	UN.			Papel Cartão diversas cores
57	20	UN.			FITA ADESIVA DE PAPEL LARGA
58	20	UN			Fita Adesiva Transparente
59	100	UN			Cola lavável 110 gr
60	100	UN			Régua Escolar 30 cm (Transparente)
61	350	UN			Folha de EVA
62	150	UN.			Folha de EVA c/ Brilho e/ou Trabalhada
63	50	CX			Grampos 26/6 (Cx. c/ 5.000 unid.)
64	30	CX			Clips 1/0 (0) (Cx. c/ 100 unid.)
65	50	UN.			Papel contact incolor 25m x 45cm
66	150	UN			CADERNO BROCHURA 48 FOLHAS
67	150	UN.			Caderno Brochura 96 Folhas
68	50	UN.			Caderno 10 Matérias
69	50	UN			Caderno 1 matéria capa dura com arame
70	150	UN.			Pasta com Elástico Plástica
71	150	RES			Papel A4 Colorido com 100 unidades
72	50	UN			PAPEL A4 COM 100 UNIDADES
73	100	UN			APONTADOR DE LAPIS COM CAIXINHA
74	50	UN.			Apontador de Lápis Simples
75	100	UN			GIZ DE CERA CAIXA GRANDE

76	10	UN.			PEN DRIVE 08GB
77	2	TUB			CD virgem tubo com 50 unidades
78	50	UN.			Pedra Sanitária Und.
79	100	UN			TINTA GUACHE - POTE 250 GR. CORES SURTIDAS
80	50	UN.			Massa de Modelar 500gr Diversas Cores
81	100	CXA			Pasta suspensa marmorizada plastificada haste de metal CAIXA COM 50
82	200	UN			Pão doce 50 gramas
83	300	UN.			PÃO DE SAL 50 G UN.
84	300	UN.			Mini X c/ Hambúrguer, Tomate, Alface e Queijo Und.
85	500	UN			MINI SALGADINHOS DIVERSOS DE FESTA (COXINHA, PASTELZINHO, BOLINHA DE QUEIJO, SALSICHA E CROQUETE) FRITOS, COM PESO DE 30 A 40 GRAMAS
86	500	UN			MINI ASSADOS DIVERSOS DE FESTA (PASTEL ASSADO, ESFIRRA, CROISSANT, BAURU, EMPADINHA) ASSADOS, COM PESO MÉDIO DE 40 A 50 GRAMAS
87	100	KG			Bolo Cuca de Batata (Kg)
88	100	KG			BOLO TIPO CUCA DE BANANA EM KG
89	50	KG			Bolo de Manteiga Kg
90	50	KG			Bolo Tipo Nega Maluca c/ Cobertura de Chocolate KG.
91	1500	UN			CAVACO DOCE OU SALGADO 40 GRAMAS POR UND
92	2500	UN			PÃO DE QUEIJO 45 GRAMAS POR UNIDADE
93	300	KG			BOLO SALGADO COM FRANGO E LEGUMES
94	100	KG			Torta Recheio de Frutas KG.
95	70	KG			Maçã
96	70	KG			BANANA
97	70	KG			LARANJA
98	50	KG			MAMAO
99	100	UN			ALFACE
100	100	L			BEBIDA LÁCTEA LITRO
101	30	KG			QUEIJO EM KG
102	30	KG			PRESUNTO
103	50	UN.			PÃO FATIADO TIPO SANDUICHE 500 GR.

3 DA JUSTIFICATIVA

3.1 A Contratação de Empresa(s) para Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna deve-se à necessidade da Secretaria de Assistência Social manter seus trabalhos diários no Município de Rio Fortuna.

4 DA ESTIMATIVA CONTRATUAL

4.1 O valor global estimado para Aquisição de Materiais de consumo, materiais de expediente e produtos alimentícios para Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Fortuna será de, aproximadamente, R\$ 51,233. 25 (cinquenta e um mil duzentos e trinta e três reais e vinte e cinco centavos).

5 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1 O(s) contrato(s) a ser(em) firmado(s) com a(s) licitante(s) vencedora(s) terá(ão) vigência até 31 de dezembro de 2017, ou enquanto durarem os estoques e produtos licitados, conforme Edital.

6 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1 Deverá (ão) a(s) contratada(s) disponibilizar (em) os produtos, conforme necessidade desta Municipalidade.

7 DO PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado, mensalmente, após a entrega dos materiais e apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is), obedecida à ordem cronológica de empenho da(s) Nota(s) Fiscal(is).

8 DO LOCAL DE ENTREGA

8.1 Entregar os produtos, conforme solicitado na ordem de compra expedida.

9 DA CLASSIFICAÇÃO DO BEM

9.1 Os bens a serem contratados enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, e do Decreto nº 5.450, de 2005.

10 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 Não fornecer os produtos sem a devida ordem de compra;

10.2 Manter em dia estoque dos produtos, para entrega imediata quando da necessidade da contratante;

10.3 Não fornecer os produtos fora das especificações e preços cotados no Processo Licitatório;

10.4 Atender às requisições de compra no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;

10.5 Realizar a entrega dos produtos de acordo com o solicitado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Rio Fortuna, até 31 de dezembro de 2017, sendo que os produtos, bem como suas quantidades, marcas e especificações técnicas serão fiscalizados pela referida Secretaria.

11 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1 Efetuar os pagamentos referentes aos produtos adquiridos;

11.2 Emitir ordem de compra à vendedora para entrega dos produtos licitados.

11.3 Fiscalizar a entrega dos produtos, quantidades, marcas e especificações técnicas relativamente aos produtos entregues.

12 DAS MEDIDAS CAUTELADORAS

12.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

13 DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista no Edital.

Rio Fortuna/SC, 09 de maio de 2017.

LINDOMAR BALLMANN
Prefeito Municipal